Bezirksjugendring Oberbayern | Maillingerstraße 14 | 80636 München

**Ausfüllhilfe zum**

**Verwendungsnachweis**

**Mehraufwand Diversität**

**Schritt 1 von 4: Jugendorganisation und Ansprechpartner\*in**

Formularbeginn

Pflichtfelder sind mit einem \*) markiert:

Jugendorganisation, die den Antrag gestellt hat \*)

E-Mail

Ansprechpartner\*in

Name \*)

Antragsnummer

Bitte geben Sie die Antragsnummer des Antrags ein, für den Sie diese Abrechnung machen. \*)

(FDA-…-…)

**Schritt 2 von 4: Textteil**

**1. Statistische Angaben, inklusive Angaben für die Kinder- und Jugendhilfestatistik\*)**

Angebotstyp der Maßnahme\*) ankreuzen

* 01\_Freizeit
* 02\_Aus-, Fort-, Weiterbildung, Seminar
* 03\_Projekt
* 04\_Fest, Feier, Konzert
* 05\_Sportveranstaltung
* 06\_Sonstiges

Themenschwerpunkt der Maßnahme\*) ankreuzen (mind. 1 und max. 3 Schwerpunkte auswählen)

* 01\_Natur und Umwelt
* 02\_Handwerk und Technik
* 03\_Rettungs- und Hilfstechniken
* 04\_(Gesellschafts-)Politik, Historie, Arbeitswelt, Interkultur, Weltanschauung, Religion
* 05\_Medien(pädagogik)
* 06\_Hauswirtschaft
* 07\_Jugendkultur und künstlerische Kreativität
* 08\_Spiel
* 09\_Sport
* 10\_Tradition- und Brauchtumspflege
* 11\_Didaktik und Methodik
* 12\_Geschlecht
* 13\_Gewalt und Gewaltprävention
* 14\_Schule
* 15\_Beratungen
* 16\_Sonstige
* 17\_kein festgelegter Schwerpunkt

Mitarbeit von pädagogisch tätigen Personen für den Mehrbedarf Diversität (bitte Funktion und Qualifikation angeben!) (max. 2500 Zeichen)

Wie viele Teilnehmer\*innen waren bei der Maßnahme anwesend? (eine Schätzung genügt) \*) (Zahl muss eingetragen werden)

* Anzahl der Teilnehmer\*innen (unter 10 Jahre)
* Anzahl der Teilnehmer\*innen (10 bis 13 Jahre)
* Anzahl der Teilnehmer\*innen (13 bis 18 Jahre)
* Anzahl der Teilnehmer\*innen (18 bis 27 Jahre)
* Anzahl der Teilnehmer\*innen (älter als 27 Jahre)

Kurzbeschreibung der Veranstaltung/ des Projekts (Titel, Inhalt, Zielgruppe der Maßnahme) \*) (max. 300 Zeichen)

**2. Zielsetzung \*)**

Worin bestand der Mehrbedarf, der beantragt wurde? \*) (max. 500 Zeichen)

**3. Zielerreichung \*)**

Zufriedenheit mit der Durchführung hinsichtlich des Mehrbedarfs Diversität \*) (bitte ankreuzen)

* Vollkommen zufrieden
* Zufrieden
* Unzufrieden
* Sehr unzufrieden

**4. Durchführung \*)**

Was hat sich als besonders positiv dargestellt? \*) (mind. 400 und max. 800 Zeichen)

Welche Herausforderungen ergaben sich bei der Durchführung der Maßnahme? \*) (min. 400 und max. 800 Zeichen)

Gab es Abweichungen zwischen Planung und Durchführung? Welche? \*) (max. 800 Zeichen)

**5. Ausblick \*)**

Wurden im Rahmen des Antrags zum Mehrbedarf Anschaffungen für die Jugendarbeit getätigt? (Es geht hier nur um die Kosten für den Mehrbedarf Diversität! \*)

* Ja
* Nein

=> Falls Ja, Wie werden die getätigten Anschaffungen der Jugendarbeit zur Verfügung gestellt? \*) (max. 2500 Zeichen)

Wie werden die erstellten Arbeitsmaterialen und/oder Erkenntnisse (Methoden, Handouts, Checklisten) der Jugendarbeit zur Verfügung gestellt? \*) (max. 2500 Zeichen)

**Bankverbindung der Jugendorganisation**

Kontoinhaber\*in \*)

Name des Kreditinstituts\*)

IBAN \*)

**Schritt 3 von 4: Finanzierungsplan**

|  |  |
| --- | --- |
| **Finanzierungsplan** Kostenaufstellung für den Antrag Mehraufwand Diversität | |
| **Posten** | **Kosten** |
| Kosten für Werbung und Öffentlichkeitsarbeit | € |
| Kosten für Unterkunft und Verpflegung | € |
| Mietkosten/ Leihkosten | € |
| Fahrtkosten | € |
| Aufwandsentschädigungen für ……. Assistenzen (ZAHL eintragen) | € |
| Kosten für ……. Honorarkräfte (ZAHL eintragen) | € |
| Kosten/Anschaffungen für Material (unter 400) | € |
| Anschaffung über 400,00 € (Bitte Anschaffung im folgenden Textfeld beschreiben! Um einen Eintrag wieder zu entfernen, bitte Beschreibung und Betrag löschen.): | € |

Der Mehraufwand [Diversität](https://jugend-oberbayern.de/glossar/diversitaet/) errechnet sich nach den tatsächlichen Kosten höchstens jedoch 2000€. Diese Fördersumme dient ausschließlich dem Mehrbedarf [Diversität](https://jugend-oberbayern.de/glossar/diversitaet/).

War der Bezirksjugendring der einzige Förderer für den Mehrbedarf [Diversität](https://jugend-oberbayern.de/glossar/diversitaet/)?\*)

* Ja
* Nein
* Wenn Nein, welche Gesamtkosten erwarten Sie für Ihr Projekt/Maßnahme?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €

Wer waren die weiteren Förderer? \*)

#### Schritt 4 von 4: Hochladen von Anlagen

An dieser Stelle können bis zu 5 verschiedene Dateien hochgeladen werden. Dies können Flyer, gescannte Zeitungsartikel, Plakate oder andere Nachweise für die Öffentlichkeitsarbeit sein.

Die hochgeladenen Dateien dürfen eine Dateigröße von max. 2 MB nicht überschreiten. Gegebenenfalls muss die Dateigröße reduziert werden.

Das Abrechnungsformular kann nun erstellt werden.

Bitte bestätigen Sie, dass Sie die Richtlinien und Datenschutzerklärung zur Kenntnis genommen haben. (Auf die Wörter klicken um sie zu öffnen)

* Die Richtlinien habe ich gelesen und verstanden.
* Die Datenschutzerklärung habe ich gelesen und verstanden.

Ort und Datum ausfüllen

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vorschau der Abrechnung ausdrucken und abspeichern.

Wichtig:

Button **„Abrechnung abschließen“** klicken.

Dann ist der Verwendungsnachweis fertig und wird eingereicht.

**Fertig!**