Bezirksjugendring Oberbayern | Maillingerstraße 14 | 80636 München

**Ausfüllhilfe zum**

**Antrag**

**Internationale Jugendarbeit**

**Schritt 1 von 4: Antragsteller**

Formularbeginn

**Antragstellende Jugendorganisation**

Name der antragstellenden Jugendorganisation

Adresse

E-Mail

Telefon

**Ansprechpartner\*in**

Name

Funktion innerhalb der Jugendorganisation

tagsüber telefonisch erreichbar unter

**Schritt 2 von 4: Beschreibung**

**Beschreibung der Internationalen Jugendarbeit**

Titel der Jugendbegegnung (max. 100 Zeichen)

Ort der Jugendbegegnung (max. 300 Zeichen)

Beginn der Maßnahme am (Falls die Maßnahme in weniger als 8 Wochen stattfindet, kann es zu Kürzungen der Förderungssumme kommen.)

*TT.MM.JJJJ*

Ende der Maßnahme am

*TT.MM.JJJJ*

Wie ist die Idee entstanden und welche Bedarfe werden gedeckt? (max. 500 Zeichen)

An welche Zielgruppe richtet sich das Angebot? (inkl. erwartete Gruppenzusammensetzung?) (max. 200 Zeichen)

Name, Anschrift und Selbstdarstellung der Partnerorganisation im Zielland (max. 1.000 Zeichen)

**Schritt 3 von 4: Beschreibung**

Wähle genau 3 Hauptziele aus Auswahlmenü

Sonstige Ziele (max. 100 Zeichen)

Beschreibung der Hauptziele (max. 2500 Zeichen)

Inhaltliche und methodische Gestaltung (Programm) (mind. 500 und max. 3000 Zeichen)

Beschreibung des zeitlichen Ablaufs der Maßnahme (max. 2500 Zeichen)

Beschreibung der Teamzusammensetzung (Wer hat welche projektbezogen(en) Erfahrung(en)?) (mind. 100 und max. 1000 Zeichen)

Beschreibung der überörtlichen Bedeutung und/oder des modellhaften Charakters? (max. 2500 Zeichen)

Welche konkreten Ergebnisse und Wirkungen werden erwartet? (max. 2500 Zeichen)

Sind weitere Jugendbegegnungen mit dem Partner geplant?

❒ Ja

❒ Nein

=> Falls ja, bitte kurz beschreiben (max. 1000 Zeichen)

Wurde die internationale Jugendbegegnung in der Vergangenheit vom Bezirksjugendring Obb. gefördert?

❒ Ja

❒ Nein

=> Falls ja, welche innovativen Ideen gibt es? (max. 1000 Zeichen)

Gibt es einen Mehrbedarf Diversität? (vgl. Förderrichtlinien Mehrbedarf Diversität)

❒ Ja

❒ Nein

=> Falls ja: Wodurch kommt der Mehrbedarf zustande? Wie wird die Zielgruppe erreicht, für die der Mehrbedarf gebraucht wird? (mind. 200 und max. 2500 Zeichen)

**Schritt 4 von 4: Finanzierungsplan**

|  |
| --- |
| **Finanzierungsplan** AusgabenBitte tragen Sie hier alle erwarteten Kosten und Honorare ein.  |
| **Posten** | **Kalkulation** |
| Reisekosten (max. 100 Zeichen) | € |
| Kosten für Unterkunft und Verpflegung (max. 100 Zeichen) | € |
| Programmkosten (max. 100 Zeichen) | € |
| Raumkosten (max. 100 Zeichen) | € |
| Kosten für Dolmetscher\*in (Sprachmittler) (max. 100 Zeichen) | €  |
| Aufwandsentschädigungen für XX Ehrenamtliche (ZAHL eintragen) | €  |
| Kosten für XX Honorarkräfte (ZAHL eintragen) | €  |
| Sachkosten (max. 100 Zeichen) | € |
| Sonstiges | € |

Falls Mehrbedarf Diversität beantragt wurde, werden dieselben Kostenstellen wie oben explizit für den Mehrbedarf in einer zusätzlichen Tabelle abgefragt.

|  |
| --- |
| **Finanzierung**Bitte tragen Sie hier alle erwarteten Einnahmen, Zuschüsse, Spenden usw. ein. **Achtung!** Bitte tragen Sie hier nicht die Summe ein, die Sie von uns erwarten!  |
| **Posten** | **Kalkulation** |
| Teilnehmer\*innen-Beiträge/ Eintrittsgelder | € |
| Zuwendungen der Gesamt- oder Erwachsenenorganisation | € |
| Zuschüsse von Stadt- / Kreisjugendringen  | € |
| Zuschüsse vom Bayerischen Jugendring (max. 100 Zeichen) | € |
| Zuschüsse von Land Bund EU (Zutreffendes bitte ankreuzen, falls vorhanden.) | € |
| Zuschüsse von Kommunen und Sonstiges | € |
| Spenden / Sponsoring; falls vorhanden, bitte Spender\*in/Sponsor\*innen angeben: | € |
| Zuschüsse von europäischen Institutionen | € |
| Sonstige Einnahmen; falls vorhanden, bitte Art der Einnahmen mit angeben: | € |

**Antrag erzeugen**

**Datenschutz**

Das Antragsformular kann nun erzeugt werden.

Bitte bestätigen Sie, dass Sie die Richtlinien und Datenschutzerklärung zur Kenntnis genommen haben.

Die Datenschutzerklärung habe ich zur Kenntnis genommen.

❒ Die Richtlinien habe ich gelesen und verstanden.

Ort, Datum

Vorschau des Antrags ausdrucken und abspeichern.

Wichtig:

Button „**Antrag abschließen**“ klicken.

Dann ist der Antrag fertig und wird eingereicht.

**Fertig!**